

萧山区职工文化中心基本建设专用账  
户开立项目

# 招 标 文 件

招标编号：GY2021-XSGH-001

招标人：杭州市萧山区总工会

招标代理机构：浙江华域高宇项目管理有限公司

二〇二一年十月

# 目 录

第一部分	招标公告
第二部分	投标须知
第三部分	评标办法及评分标准
第四部分	项目技术规范和服务要求
第五部分	合同的一般和特殊条款
第六部分	应提交的有关格式范例

# 第一部分 招标公告

根据《关于防止领导干部在公款存放方面发生利益冲突和利益输送的办法》、《杭州市萧山区区级行政事业单位公款竞争性存放管理暂行办法》（萧政办发〔2020〕22号）规定，浙江华域高宇项目管理有限公司受杭州市萧山区总工会委托，对萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目开展招标工作，欢迎符合资格条件的银行机构前来参加。

一、**招标人名称：**杭州市萧山区总工会

二、**招标项目编号：**GY2021-XSGH-001

三、**招标项目名称：**萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目

四、**招标项目内容：**

标项	开户单位名称	开户类型	数量	单位
一	萧山区职工文化中心	专用账户	1	家

## 五、投标人资格条件

投标人应符合《杭州市萧山区区级行政事业单位公款竞争性存放管理暂行办法》（萧政办发【2020】22号）规定，具备承担招标项目的能力，具体包括：

（一）在萧山行政区域内设有一级支行、人民银行萧山支行上年度综合评价B级及以上。对地方经济有特殊贡献的可适当放宽，但须报区政府批准。

（二）依法开展经营活动，近3年内在经营活动中无重大违法违规记录。

（三）财务稳健，资金充足率、不良贷款率、拨备覆盖率、流动性覆盖率、流动性比例等指标达到监管标准。

（四）内部管理机制健全，具有较强的风险控制能力，近3年内未发生金融风险及重大违约事件。

（五）2020年12月31日前建立工会组织。

**六、获取招标文件：**购买标书时需提交的文件资料：①有效的企业法人营业执照副本复印件；②办理报名人的有效身份证件复印件；③法定代表人或负责人授权书或单位介绍信；④人民银行萧山支行上年度综合评价B级及以上证明材料（所有复印件均应加盖单位公章）。

**七、投标报名时间：**2021年10月09日至2021年10月14日（工作时间上午9:00-11:30，下午13:30-16:00），逾期报名不予受理。

**八、报名地点：**萧山区北干街道金城路560号心意广场2幢1101室。

**九、投标截止时间和地点：**

投标截止时间：2021年10月22日09时30分，逾期送达作无效标处理。

开标地点：萧山区北干街道金城路560号心意广场2幢1101室1号会议室

**十、联系方式：**

招标人：杭州市萧山区总工会

地址：浙江省杭州市萧山区通惠中路128号

联系人：韩超

联系方式：0571-83712020

招标代理机构：浙江华域高宇项目管理有限公司

地址：萧山区北干街道金城路560号心意广场2幢1101室

联系人：周彬

电话：0571-22816663 15068794438

杭州市萧山区总工会  
浙江华域高宇项目管理有限公司  
2021年10月08日

## 第二部分 投标须知

### 前附表

条款	内容规定
1	一、项目名称：萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目。 二、招标人：杭州市萧山区总工会
2	合同名称 《萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目合同》
3	合同期限：账户服务有效期 10 年。
4	投标有效期：自投标截止日起 60 天。如招标单位认为必要，可延长至总计最长不超过 90 天。
5	投标文件份数：正本壹份、副本肆份。
6	投标截止时间：2021 年 10 月 22 日 09 时 30 分前
	投标文件递交至单位：浙江华域高宇项目管理有限公司 投标文件递交至地点：萧山区北干街道金城路 560 号心意广场 2 幢 1101 室 1 号会议室
7	开标时间：2021 年 10 月 22 日 09 时 30 分 开标地点：萧山区北干街道金城路 560 号心意广场 2 幢 1101 室 1 号会议室
8	本项目采用综合评分法，具体评分标准详见招标文件第三部分内容。
9	中标结果公示于萧山区政府门户网站公共资源交易网 ( <a href="https://xsxxjy.xiaoshan.gov.cn:8080/doorProject/searchProject?type=2">https://xsxxjy.xiaoshan.gov.cn:8080/doorProject/searchProject?type=2</a> )
10	其它要求：本招标文件中加▲为投标实质性响应要求，投标人不得缺漏，否则将被评标委员会认定投标无效。
11	1、投标保证金金额：无。
12	本次招标代理费用由中标人向招标代理机构支付7000元代理服务费。

# 一、总则

本次招标单位杭州市萧山区总工会为本项目的招标人（合同中的甲方），浙江华域高宇项目管理有限公司为招标代理机构，自愿参加本项目投标的法人、其他组织为投标人，经评审产生并经批准公示的投标人为中标人，签订合同后为供应商（合同中的乙方）。

## 1. 适用范围

1.1 投标人一旦参与本次招标活动，即被视为接受了本招标文件的所有内容，如有任何异议，均应在答疑截止时间前提出。

1.2 投标人须承诺所提供的服务、收费、利率是客观真实的，如果中标，同意招标单位为实施公开招标工作的需要可以在有关网站和相关文件上公布中标产品的服务、收费、利率承诺以及其它相关的信息。

## 2. 招标方式

公开招标。

## 3. 合格的投标人应具备的资格要求

详见本招标文件第一部分“招标公告”第5条。

## 4. 定义

4.1 “招标单位”系指杭州市萧山区总工会。

4.2 “投标人”系响应本次招标投标，参加本次投标的单位。

4.3 “服务”系指本项目规定的投标人须承担的公款存放和结算、保密及解锁、对账服务、分账核算、各类查询、原路退款、电话咨询、网上银行服务、上门服务，及其他财政、监管部门要求提供的各项服务义务。

4.4 “收费”系指在招标单位通过本项目在银行办理业务、接受服务时银行收取的全部收费项目报价。

4.5 “利率”系指在招标单位通过本项目在银行存放资金利率。

## 5. 投标费用

投标人需自行承担涉及投标的一切费用。

## 6. 项目相关其他说明

▲6.1 参与投标的银行不得隶属于同一法人。

▲6.2 投标银行需在投标文件中明确服务网点，指定的服务网点应与最终公款存放

的网点一致。

▲6.3存款利率报价应在人民银行规定的基准存款利率基础上上浮。低于存款利率的报价或高于相关规定限定的存款利率将视为无效标。

▲6.4投标银行投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为投标银行所拥有。

▲6.5投标银行应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交招标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲6.6投标银行在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标银行必须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条规定双倍赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标银行的行政与刑事责任，并取消其中标资格。

6.7评审原则：

采用综合评分法。按照综合评价指标的得分由高到低排名，综合评价指标得分第一名的为中标候选人、当评标总分相同时，依次按利率报价分分值由高到低排名推荐。若评分均相同的，由评标委员会按少数服从多数的原则投票表决，得票多的优先。综合评价指标得分由经营状况指标，服务水平指标，本地化服务指标，经济发展贡献指标和存款利率指标等部分组成，设置分值为100分，详见第三部分评标办法及评分标准。

6.8诚实信用原则

投标人在本项目的竞争中应自觉遵循诚实信用原则，不得存在欺诈或其他严重违背诚信原则的行为。如果招标人有证据表明投标人在本项目的竞争中存在欺诈或其他严重违背诚信原则的行为，则将拒绝其投标，或者由评标委员会认定其投标文件无效。对其行为将报请相关部门根据有关条例及文件给予处理。

6.9签订合同

账户所在单位与中标人签订合同时，有效期自生效之日起至销户止，招标人将视政策调整、银行服务等情况，酌情延长或提前终止合同的执行。

6.10合同履行

招标完成后，中标人签订合同后一个月内完成招标人要求事项的同时，招标人在按照合同约定，存放资金、履行合同。

## 二、招标文件

### 7. 招标文件的构成

#### 7.1 招标文件包括下列文件及附件

- 第一部分 招标公告
- 第二部分 投标须知
- 第三部分 评分办法及评分标准
- 第四部分 项目技术规范和服务要求
- 第五部分 合同的一般和特殊条款
- 第六部分 应提交的有关格式范例

7.2 投标人应认真审阅招标文件中所有的内容，包括编制和提交招标响应文件须知、项目技术规范和服务要求、合同的一般和特殊条款、应提交的有关格式范例等。如果投标人编制的投标文件没有从实质上响应招标文件的要求，其投标文件将被判定无效标。

### 8. 招标文件的解释

8.1 已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于招标文件公告期限届满之日起七个工作日前以书面形式向招标单位提出，招标单位研究后，对认为有必要回答的问题，将以书面解答形式通知所有招标文件收受人。

8.2 招标单位如对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在发布招标公告的网站上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

8.3 不论招标单位向投标人发送的资料文件，还是投标人提出的问题，均采用书面形式，任何口头提问及答复一律无效。

### 9. 招标文件的修改

9.1 从招标文件发出至距投标截止时间三日前，招标单位可能会以补充通知的方式修改招标文件。补充通知作为招标文件的组成部分，以书面形式同时发给所有招标文件的收受人。

9.2 若有必要，招标单位将酌情延长递交投标文件的截止日期。



### 三、投标文件的编制

#### 10. 投标文件的语言及计量

10.1 投标文件及投标人与招标单位之间与投标有关的来往通知、函件和文件均应使用简体中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的投标文件视同未提供。投标人提交的相关文件只能用另一种语言的，其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为准。

10.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

#### 11. 投标文件的组成

投标文件应当包括以下主要内容：报价文件、商务资信文件、技术文件。

11.1 投标人的报价文件应至少包括以下内容（均需加盖公章）：

▲11.1.1 投标响应函；

▲11.1.2 投标（开标）一览表。

11.2 投标人的**商务资信文件和技术文件**至少应包括以下内容（均需加盖公章）：

▲11.2.1 投标银行法定代表人（或负责人）授权书，法定代表人（或负责人）及其授权委托人的身份证复印件；如法定代表人（或负责人）直接参加投标并对相应文件签字的，只需提供其身份证复印件；

▲11.2.2 声明书；

▲11.2.3 金融企业法人营业执照（副本五证合一）、金融业务许可证；

▲11.2.4 廉政承诺书；

▲11.2.5 承诺书；

▲11.2.6 投标人情况介绍（格式自拟）；

▲11.2.7 经营状况指标响应：详见评标细则内容；

▲11.2.8 服务水平指标响应：详见评标细则内容；

▲11.2.9 本地化服务指标响应：详见评标细则内容

▲11.2.10 经济贡献度指标响应：详见评标细则内容。

▲11.2.11 存款利率指标响应：详见评标细则内容。

11.2.12 其他：投标人认为需要提供的其他资料。

**▲投标人的投标文件必须按照招标文件要求制作。报价文件内容不得出现在商务资信文件中。**

特别提示：本招标文件组成中加▲为投标实质性响应要求，投标人不得缺漏或偏离，否则将被评标委员会认定投标无效。

## 12. 投标报价

12.1 “利率”各投标人须以人民银行基准利率上浮基点的形式进行报价。

## 13. 投标有效期

13.1 投标有效期：自投标截止日起 60 天。如招标单位认为必要，可延长至总计最长不超过 90 天。

## 14. 投标文件的编制和签署

14.1 投标人递交的纸质投标文件包括“正本”壹份、“副本”肆份。正本、副本分开装订。每份文件包含报价文件（单独密封装订）、商务资信文件和技术文件两部分按顺序装订成册，前设目录，**不接受活页装订的投标文件**。在投标文件封面的右上角须清楚的注明“正本”或“副本”。投标文件的正本和副本有不一致的，以正本为准。

14.2 投标文件正本和副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写，投标（开标）一览表及反映企业资质和经营情况的资料必须加盖投标人公章，并由法定代表人或授权委托人签字盖章。

14.3 全套投标文件应无涂改和行间插字。所修改处应由法定代表人或授权委托人签字盖章予以确认。

14.4 投标文件采用 A4 幅面，必须按顺序统一编目编码装订成册。

14.5 投标文件须按要求胶装形式装订成册，不得使用类似合页、文件夹等形式装订，绝不允许有活页(是指用卡条、抽杆夹、订书机等形式装订，使标书可以拆卸或者在翻动过程中易脱落的一种装订方式)、散页，否则，该投标文件或将作无效认定。

## 四、投标文件的递交

### 15. 投标文件的密封与标志

15.1 投标文件分正本和副本，报价文件（单独密封）、商务技术文件两部分按顺序一起装订成册。投标文件正本壹本、副本肆份，密封包装，即报价文件一个包，商务资信和技术文件一个包，共计两个包。密封袋密封处应加盖投标人公章和法定代表人章。

15.2 投标文件包装封面物的正面应写明正或副本、项目名称、投标人全称与地址、邮政编码，并加盖投标人公章。不论投标人中标与否，投标文件均不退回。

15.3 投标文件递交至“招标公告”所述的单位和地址。

### 16. 投标截止期

16.1 投标人应按招标公告规定的地点、时间将投标文件递交给招标单位，招标单位将拒绝接受逾期送达的投标文件。

16.2 招标单位可以按本须知规定以补充通知的方式，酌情延长递交投标文件的截止日期。在上述情况下，招标单位与投标人在以前的投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止期。

### 17. 投标文件的修改

17.1 投标人递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以书面形式对投标文件进行补充、修改，修改文件须加盖法人单位公章，并由法定代表人或授权委托人签字盖章；在投标截止时间以后，不能修改、补充投标文件。

17.2 投标人的修改通知，应按本须知规定编制、密封、标志和递交，如果一份标书有几份函件时，应注明哪一份有效，否则所作修改视为无效。

17.3 投标人对投标文件的修改均要加以说明，否则其修改将被视为无效。

17.4 在投标截止日期与招标文件中规定的有效期终止日之间的这段时间内，投标人不能撤销投标文件。

## 五、开标

### 18. 开标

18.1 招标单位将于“招标公告”规定的开标时间、地点开标，各投标人法定代表人或其授权代表应准时参加，携带本人有效证件原件，投标文件中按要求提

供法定代表人授权书。投标人如不派授权代表参加开标大会的，事后不得对招标相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

18.2 开标时，由投标人代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由招标单位工作人员按提交投标文件的先后顺序当众拆封标书，宣读投标人名称和投标文件的其他主要内容。工作人员做好开标记录，投标银行代表对开标记录进行当场核对及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人当场签字确认。投标银行代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响评标过程；将投标文件送入评审。投标银行对开标有异议的，应当在开标现场提出，工作人员应当场作出答复，并做记录。

18.3 开标时，投标文件中的投标（开标）一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以投标（开标）一览表为准。

## 19. 投标文件鉴定

19.1 开标时，招标单位对投标文件进行初步审查，检查投标文件内容是否完整、编排是否有序、文件签署是否规范以及投标人资格是否符合要求等。

19.2 在评标前，招标单位可组织评标委员会对每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求并对投标人的资格进行审核。实质上响应是指投标文件与招标文件要求的全部条款、投标人资格和条件相符，无显著差异或保留。评标委员会只根据投标文件本身的内容来判定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

19.3 对于投标文件中不构成实质性偏差的、细微的不正规、不一致或不规范，招标单位及评标委员会可以接受，这种接受不影响评审时投标人之间的相对排序。

19.4 如果投标文件实质上不响应招标文件的要求，招标单位及评标委员会不允许通过修正或撤消不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

19.5 经开标后递交至评标委员会的投标文件，仍需接受相关符合性的检查，并有可能在评审过程中被判断为无效。

## 六、评标

### 20. 评标原则

20.1 公开、公平、公正原则。招标单位存款竞争性存放应公开、公平、公正开展，防范廉政风险。

20.2 安全性、收益性、流动性相统一原则。在确保招标人资金安全和资金支付流动性需求的基础上，实现资金保值增值。

20.3 突出重点、兼顾效率原则。重点做好大额资金，专项资金的竞争性存放，在效益优先的同时，确保工作效率。

## 21. 评标组织

招标单位依法组建评标委员会，负责对投标文件及投标项目负责人的审查、评审和比较等。评标委员会成员严格执行利益回避的相关规定，成员名单在中标结果确定前应当保密。评标委员会由5人以上奇数人员组成，其中专家4人，招标人代表1人，其中经济方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

## 22. 评标办法

本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见招标文件第三部分。

## 23 . 投标文件审查

23.1 投标文件资格性审查:评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

23.2 投标文件符合性审查:评委会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。评委会将允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，这些修改不能影响任何投标人相应的名次排列。

### 23.3 修正原则

评标委员会对投标文件的商务报价文件进行审核，对发现计算、书写等错误的，按以下原则进行修正：

23.3.1 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

23.3.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，且单价金额小数点无明显错位的，以单价金额计算结果为准；

23.3.3 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

23.3.4 以修正后的总价作为投标报价。

## 24. 投标文件的澄清

评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

## 25.无效标

投标文件有下列情况之一的，其投标文件作无效处理：

- (1) 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 投标文件中法定代表人授权书未按照招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 投标文件组成漏项或未按规定的格式装订编制或投标文件正、副本份数不足，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的；
- (4) 投标人不具备投标资格的；
- (5) 投标人未按招标文件变更通知更改投标文件的；
- (6) 《投标（开标）一览表》填写不完整或字迹不能辨认的；
- (7) 经评标委员会审核，投标人所投内容不符合实质性招标要求的（包括加▲条款未响应）；
- (8) 投标人拒绝按招标文件相关修正原则对投标文件进行修改的；
- (9) 投标人提供虚假材料投标的；
- (10) 经评标委员会审核，投标人的投标文件有雷同或有串标嫌疑的；
- (11) 参与本次招标活动近三年内，投标人在经营活动中有重大违法违规记录，或发生金融风险及重大违约事件；
- (12) 投标报价明显高于市场价或低于成本价，且不能提供书面证明材料说明原因的。
- (13) 存款利率报价应在人民银行规定的基准存款利率基础上上浮，低于基准存款利率的报价或高于相关规定限定的存款利率。
- (14) 不符合招标文件规定的其他实质性要求的。

## 26. 废标

在招标活动中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1)符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足 3 家的，隶属于

同一法人的多个投标人应按 1 家认定；

(2)出现影响招标公正的违法、违规行为的；

(3)因重大变故，招标任务取消的。

废标后，招标单位要应当将废标理由通知所有投标人。

#### 27. 重新组织招标

在符合资格的投标人不足规定数量或投标人报价、售后服务承诺等不能满足招标单位要求，以及招标过程中出现其他不正常情况时，经批准，招标单位重新选择合适的方式进行招标。

#### 28. 评标内容的保密

28.1 公开开标后，直到宣布中标人止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料，都不应向投标人或与评标无关的其他人泄露。

28.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及确定中标人过程中，投标人对招标单位和评标委员会施加影响的任何行为，都将导致取消资格。

## 七、定标

### 29.定标

#### 29.1 授标建议

评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，以评标原则和评标办法为标准，全面衡量各投标人对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，以打分的方法，根据得分从高到低排出先后顺序，并按顺序提出授标建议。评标结果报经批准，最终确定中标人。

#### 29.2 定标审核

29.2.1 审核对象是评标委员会推荐的预中标人，即意向授予协议的投标人。

29.2.2 审核的内容是拟中标人履行服务的能力，以及招标单位认为有必要了解的其它问题做进一步的审核。

29.2.3 接受审核的预中标人，必须如实回答招标单位提出的问题和接受招标单位的考察，并提供所需的有关资料。

### 29.3 中标结果

招标单位在评标结束之日起 15 个工作日内确定中标银行，自中标银行确定之日起 2 个工作日内向中标银行发出中标通知书，并在发布招标公告的媒体上发布中标公告。

在招标单位发出中标通知书前，预中标人有违反有关法律法规和本项目要求行为的，则取消该投标人的中标资格，并根据评标委员会推荐的中标候选人先后顺序，将下一顺序单位作为预中标公示单位，或由招标单位组织评标委员会复议后提出新预中标单位或者重新组织招标等建议。

## 八、合同及其他

### 30. 合同签订

30.1 确定中标银行后，招标单位与中标银行应在中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件确定的事项签订合同，全面、清晰地界定双方的权利义务关系。

30.2 预中标人全部接受合同条件并签订合同后，中标公告亦成为合同的组成部分。

30.3 如预中标人拒绝承担预中标的项目，或提出招标单位不能接受的条件，致使合同无法签订，招标单位将取消其预中标资格，并根据评标委员会推荐的中标候选人先后顺序，将下一顺序单位作为预中标公示单位。

### 31.其他

合同签订后，中标人无故拒绝或延期，除按照合同条款处罚外，招标单位有权单方面终止合同，同时提请有关监督管理部门将其列入不良行为记录名单。给招标单位造成损失的，中标人应承担赔偿责任。

## 九、质疑与投诉

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《财政部关于加强政府招标供应商投诉受理审查工作的通知》（财库〔2007〕1号）等规定，投标人可以依法提起质疑和投诉。

### 32. 投标人询问

投标人对政府招标活动事项有疑问的，可以向招标单位提出询问，招标单位



应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 33. 投标人质疑

33.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标单位提出质疑。

33.2 投标人提交的质疑书需一式叁份，由法定代表人签字（或盖章）并加盖单位公章。质疑书至少应包括下列主要内容：

33.2.1 质疑人的名称、地址、邮政编码、联系人、联系电话，以及被质疑人名称及联系方式；

33.2.2 具体的质疑事项及事实依据；

33.2.3 认为自己合法权益受到损害或可能受到损害的相关证据材料；

33.2.4 提出质疑的日期。

33.3 招标单位应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他与质疑处理结果有利害关系的政府招标当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 34. 投标人投诉

质疑投标人对招标单位的答复不满意或者招标单位未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向杭州市萧山区财政局提出投诉。

## 十、解释权

35. 凡涉及本次招标文件的解释权均属于杭州市萧山区总工会。

## 第三部分 评标办法及评分标准

参照《中华人民共和国招标投标法》、《政府招标货物和服务招标投标管理办法》、《杭州市萧山区区级行政事业单位公款竞争性存放管理暂行办法》（萧政办发〔2020〕22号）的有关规定，结合本项目的实际情况，按照公平、公正、科学、择优的原则，制定本评标办法。

一、本项目采用综合评分法，评标委员会将对实质上响应招标文件的有效投标人的投标文件进行综合评审打分。

二、评分综合指标：投标人的经营状况、投标人的服务水平、投标人的经济发展贡献、投标人提供的综合收益水平组成总分（100分），分值如下：

### 评标细则

指标	项目	评审内容及评分细则	分值
经营状况指标（8分）	银行存款余额	竞标银行所在萧山支行在2020年度存款余额（以人民银行公布为准），250亿以上得分8分，150-250亿（含）得6分，150亿以下得4分。	8
服务水平指标（21）	投标人信息系统建设情况	信息系统建设是否完善、数据安全保障情况、操作流程是否清晰、便捷，密钥等远程操作的安全性、便捷性等情况进行打分（需提供证明材料）	5
	投标银行的服务质量和风险控制方案	服务理念和目标的合理性：投标人对工会单位的理解和掌握情况，结合项目的特点，提出服务的定位、目标、标准和承诺等情况进行打分； 提供的服务模式是否能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺等情况进行打分	4
	账务、分账核算、对账服务情况	对账务、分账核算服务的水平及方案综合评价情况，承诺提供网上对账服务或每月5日前及时送达对账单等情况进行打分。	3
	投标银行服务网点情况及服务方案	地理位置便捷，服务网点与招标人直线距离1公里内得2分；直线距离1公里（含）-3公里的得1分；直线距离3公里（含）以外不得分（以百度地图自驾车线路公里数为准，需提供路线图片）； 萧山区内设网点数，具有20个（含）及以上人工网点的，得3分，10个（含）-20个人工网点的，得2分，10个人工网点以下得1分（要求提供人工网点清单及营业执照复印件，无证明材料的不得分。） 上门服务：投标人有专车接送营业款、对账单和票据，根据招标人需求及时提供上门业务的得2分；没有不得分。	7
	以往服务履约情况	2018年以来，竞标银行与本项目招标人有银行账户服务合作经验，且管理运行情况良好的，得2分。 （提供证明材料）	2

本项目 本地化 服务要 求（16 分）	建立工会组织	工会组织健全得 3 分。 （需提供机构成立或者换届文件）	3
		工会经费独立建账得 2 分。 （需提供银行开户许可证复印件加盖公章，原件备查）	2
		按时足额拨、缴工会经费，2020 年上缴区总工会（区财贸工委） 经费，15 万元及以上得 3 分，8-15 万元的 2 分，8 万元及以下 得 1 分，未缴纳费用不得分。 （提供 2020 年度工会经费划拨、上缴收据或者地税扣款、银行 划账票据复印件加盖公章，原件备查）	3
		开展工会经费年度审计，提供审计报告的，得 2 分，没有审计 报告不得分。 （需提供 2020 年度工费经费审计报告）	2
	服务职工情况	2020 年度召开职工代表大会的，得 2 分。 （需提供职工代表大会相关资料）	2
		开展和谐劳动关系创建活动的，得 2 分。 （需提供和谐劳动关系认证书复印件加盖公章，原件备查）	2
		提升员工素质，关爱员工生活，举办职工培训班，1 项得 0.5 分，最高得 2 分。 （需提供培训班，活动材料复印件加盖公章）	2
经济发 展贡献 指标 （30）	年度贡献评价 结果指标	2020 年度在萧银行机构金融机构支持萧山经济社会发展情况， 一等奖得 6 分，二等奖得 4 分，三等奖得 2 分。 （提供证明材料：2020 年度萧山区银行业金融机构评价奖励）	6
	在萧银行资产 总规模	在萧山银行具有一定的经营规模，资信状况良好，经营业绩良 好，具有较强的风险控制能力。按 2020 年度法人资产总规模排 名计分，以资产总额最高的为第一名，得满分 10 分，第二名扣 1 分，以此类推，扣完为止。 （以一级法人 2020 年度经审计的财务报表或上市银行上市公 告数据为准）	10
	在萧山的存贷 款比（贷款/存 款比值）情况	2020 年在萧山人民币存贷比规模情况，分值在 1.0（含）以上 得 6 分，分值在 0.7（含）-1.0 之间得 4 分，分值在 0.7 分以 下得 2 分。	6
	非税收缴代理 情况	根据 2020 年度萧山区非税收缴代理业务情况，按笔数最多的为 满分 5 分，每降一名扣 0.2 分，扣完为止。 （提供相关证明材料）	5
	社会公益情况	2020 年度对萧山区公益事业资助的情况，20 万元以上得 3 分， 10-20 万元（含）得 2 分，10 万元以下的得 1 分，无公益资助 不得分。 （提供公益汇总表及对应证明材料，与存款挂钩性质的所有资 助除外）	3
存款利 率指标 （25 分）	存款利率指标	（1）活期存款利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权重为 0.2。 （2）协定存款利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权重为 0.2。 （3）六个月定期存款年利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权 重为 0.2。 （4）一年期定期存款年利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权 重为 0.2。 （5）三年期定期存款年利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权	25

		重为 0.2。 a 每期存款年利率=基准利率+基点 b 利率指标得分计算方法：（投标人每期存款年利率/每期最高存款年利率）×利率权重。 投标人存款年利率总得分=（1）-（5）分数的总和。 <b>不接受任何有附加条件的利率上浮。</b>	
--	--	---	--

三、评分方法：采用综合评分法，得分=评标委员会得分总数/评标委员会人数；评分时保留小数 1 位，计算评分值时保留小数 2 位。

投标人的综合评分由代理机构指定专人进行计算和复核。

评标委员会成员经综合评分并汇总后，按投标人的最终得分高低进行排序，每标项得分最高者推荐为预中标单位，有两家或以上投标人并列最高分时，按对经济发展贡献指标进行排名，按对经济发展贡献指标进行排名后仍有两家或以上投标人得分相同，按服务水平指标进行排名。本次招标，招标人授权评标委员会定标，招标结果由招标人代表签字确认。评标委员会编写评标报告。

## 第四部分 项目技术规范和服务要求

为规范单位公款存放管理，防范发生利益冲突和利益输送，同时盘活存量资金，提高资金效益，规范资金管理，萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目通过公开招标方式确定开户银行。

开户清单基本情况如下：

标项	开 户 单 位 名 称	开户类型
一	萧山区职工文化中心	专用账户

二、服务有效期为合同生效之日起十年，甲方将视政策调整、政府招标管理、银行服务执行情况酌情延长或提前结束合同的执行。涉及向杭州市萧山区人财政局申请新开、变更账户的，中标银行应及时办理账户开立手续，做好资金划转的对接工作。由账户变更导致银行托收项目也要变更的一切手续中标银行需提供上门服务。

三、在服务期间，如发现中标人出现下列情形之一的，视情节轻重予以具体处罚措施进行处理：

- (1) 无故拖延或拒绝签订合同的，或拒绝按照承诺优惠条款执行的；
- (2) 非法转包或未经同意将项目分包的；
- (3) 无正当理由拒绝按照合同约定提供服务的或未能在承诺期限内提供服务；
- (4) 被投诉质疑，经证实情况严重的；
- (5) 使用不正当竞争手段，影响甲方正常活动的；
- (6) 违反法律法规和合同约定的其他情形的。

以上对中标人的所有处罚都将记入中标人诚信评价体系，作为考核评价及下次招标的依据。

四、中标人出现以下情形之一的，招标方有权提前收回存放公款。

- (1) 出现资金安全事故、重大违法违规情况或财务恶化；
- (2) 监管评级降低，监管部门认为存在较大运营风险；
- (3) 进行严重不正当投标；
- (4) 未按照中标协议承诺履行相应的责任和义务；
- (5) 不能按规定将到期存款本息足额缴入单位账户的；
- (6) 存在其他妨害资金安全行为的。

## 第五部分 合同的一般和特殊条款

(仅供参考)

甲 方（使用方）：

乙 方（服务方）：

根据萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目招标文件（编号：\_\_\_\_\_）和《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《杭州市萧山区区级行政事业单位公款竞争性存放管理暂行办法》、《关于区级行政事业单位公款竞争性存放工作有关事项的通知》、《萧山区预算单位银行账户管理暂行办法》等相关法律法规要求，双方经协商，达成以下条款：

第一条 专用账户服务有效期为合同生效之日起至 2021 年 月 日止，甲方将视政策调整、政府招标管理、银行服务执行情况酌情延长或提前结束合同的执行。涉及向杭州市萧山区财政局申请新开、变更账户的，乙方应及时办理账户开立手续，做好资金划转的对接工作。由账户变更导致银行托收项目也要变更的一切手续乙方需提供上门服务。

第二条 乙方应根据招标文件的要求和投标文件的承诺，及时、无偿向招标单位提供高质量的服务，不得提出本合同书内容之外的任何附加条件。

第三条 合同书签订后，乙方根据甲方的需求，结合财政监管、政府招标、银行管理的规定，在 个工作日内完成账户的开立。。

第四条 经确定，甲方在乙方开立专用账户开户银行账户，乙方指定服务网点\_\_\_\_\_，拟派客户经理\_\_\_\_\_。

乙方提供甲方存款利率为央行基准利率上浮报价如下：

存款期限	存款年利率较基准利率上浮报价 (基准利率+基点)
活期存款利率	
协定存款利率	
六个月定期存款年利率	

一年期定期存款年利率	
三年期定期存款年利率	

第五条 在委托合同期间，如发现乙方出现下列情形之一的，招标单位将按照合同约定的方式进行处理，直接追究乙方的违约责任。情节严重的，报经财政部门批准，将乙方列入不良名单。

- (1) 提供虚假资料谋取中标或成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (3) 与其他投标人或者甲方恶意串通的；
- (4) 向甲方行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

对有下列情况的乙方，视情节轻重予以具体处罚措施进行处理：

(1) 无故拖延或拒绝签订《萧山区职工文化中心存款账户开户银行开立合同》的，或拒绝按照承诺优惠条款执行的；

- (2) 非法转包或未经同意将项目分包的；
- (3) 无正当理由拒绝按照合同约定提供服务的或未能在承诺期限内提供服务；
- (4) 被投诉质疑，经证实情况严重的；
- (5) 使用不正当竞争手段，影响甲方正常招标活动的；
- (6) 违反法律法规和合同约定的其他情形的。

以上对乙方的所有处罚都将记入乙方诚信评价体系，作为考核评价的依据。

第六条 乙方出现以下情形之一的，甲方有权提前收回存放公款。

- (1) 出现资金安全事故、重大违法违规情况或财务恶化；
- (2) 监管评级降低，监管部门认为存在较大运营风险；
- (3) 进行严重不正当投标；
- (4) 未按照中标协议承诺履行相应的责任和义务；
- (5) 擅自降低服务条件和服务内容的；
- (6) 出现银行挤兑、存款被盗或其他可能妨害公款安全的情形。

第七条 违约责任：

1、双方要严格按合同履行。

2、如发现乙方违反招标文件和合同的有关规定，甲方有权根据招标文件和相应的法律法规要求对乙方进行处罚，并有权提前终止合同书。

第八条 本合同如发生纠纷，甲、乙应当及时协商解决，如协商不成，按《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《杭州市市级预算单位银行结算账户管理暂行办法》、《杭州市市级行政事业单位公款竞争性存放管理暂行办法》、《萧山区预算单位银行账户管理暂行办法》的规定处理。

第九条 合同履行期内甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同书若有未尽事宜，需经双方共同协商，作出补充规定，补充规定与本合同书有同等法律效力。

第十条 合同期限。本合同期限为\_\_\_\_，自 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。

第十一条 所有招标文件、投标文件及评标过程中形成的文字资料、询标纪要均作为本合同的组成部分，具有同等效力。

第十二条 本合同一式伍份，甲方、乙方各执贰份，招标代理机构执壹份。

甲方：

地址：

负责人：

电话：

日期：

乙方：

地址：

负责人：

电话：

日期：



## 第六部分 应提交的投标文件部分格式范例

### 一、投标人提交投标文件须知：

1、投标人应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

2、所附表格中要求回答的全部问题和\或信息都必须正面回答。

3、本声明书的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确地。

4、评标委员会将应用投标人提交的资料做出自己的判断。

5、投标人提交的材料将在一定期限内被保密保存，但不退还。

6、全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。投标文件组成漏项或未按规定的格式编制或投标文件正、副本份数不足，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的情况，将有可能被评标委员会认定为无效标，

### 二、投标文件编制格式及规范要求：

报价文件（投标响应函、投标（开标）一览表）（单独密封）

商务资信文件（商务资格等）

技术文件（技术和服务方案等）

**各投标人在编制投标文件时请按照以下格式进行，并分别按顺序装订成册。**

▲报价文件

目录

(1) 投标响应函.....	(页码)
(2) 投标（开标）一览表.....	(页码)

## 一、投标响应函

杭州市萧山区总工会：

\_\_\_\_\_（投标人全称）授权\_\_\_\_\_（全权代表姓名）  
（职务、职称）为全权代表，参见贵方组织的 萧山区职工文化中心基本建设专用  
账户开立项目(编号：GY2021-XSGH-001 ) 招标的有关活动，并对此项目进行投标。  
为此：

1、我方同意在投标人编制和提交采购响应文件须知规定的开标日期起遵守本  
投标文件中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已具备“萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目”招标  
条件：

（一）在萧山行政区域内（不含大江东产业集聚区）设有一级支行、人民银行  
萧山支行上年度综合评价 B 级及以上。对地方经济有特殊贡献的可适当放宽，但须  
报区政府批准。

（二）依法开展经营活动，近 3 年内在经营活动中无重大违法违规记录。

（三）财务稳健，资金充足率、不良贷款率、拨备覆盖率、流动性覆盖率、流  
动性比例等指标达到监管标准。

（四）内部管理机制健全，具有较强的风险控制能力，近 3 年内未发生金融风  
险及重大违约事件。

（五）2020 年 12 月 31 日前建立工会组织。

3、提供编制和提交采购响应文件须知规定的全部投标文件，包括投标文件正  
本 1 份，副本 4 份。

具体内容为：

（1）投标报价文件；

（2）投标商务资信文件和技术文件；

（3）编制和提交采购响应文件须知要求投标人提交的全部文件。

4、按招标文件要求提供和交付的服务的投标报价详见开标一览表。

5、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

6、保证遵守招标文件中的其它有关规定。

7、如果在开标后规定的投标有效期内我方撤回投标，贵方有权将我方不良行  
为报请监管部门，并根据有关条例及文件给予处理。

8、我方愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵

方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

9、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件修改书（如果有）、参考资料及有关附件，确认无误。

10、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，投标人有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (3) 与采购人、其他投标人恶意串通的；
- (4) 向采购人提供其他不正当利益的；
- (5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

投标人有前款（1）至（5）项情形之一的，中标、成交无效。

法定代表人签字（或盖章）：

授权委托人签字：

投标人盖章：

联系人：

联系电话：

联系地址：

邮政编码：

传真号码：

日期：

注：未按照本投标响应函要求填报的将被视为非实质性响应投标，从而可能导致该投标被拒绝。

## 二、投标（开标）一览表

杭州市萧山区总工会：

按你方招标文件要求，我们，本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：  
如你方接受本投标，我方承诺按照如下投标（开标）一览表完成 萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目(编号：GY2021-XSGH-001 ) 的实施。

序号	存款期限	存款年利率较基准利率的上浮报价 (基准利率+基点)	备注
1	活期存款利率		
2	协定存款利率		
3	六个月定期存款年利率		
4	一年期定期存款年利率		
5	三年期定期存款年利率		

注：1、存款利率上浮不得违反相关规定，否则视为无效标。

2、本投标文件填写须清晰，不得涂改。（单独密封）

3、本项目不接受有附加条件的利率上浮。

投标方代表（签字）：

招标银行（公章盖章）：

日期：

### ▲商务文件部分

(1) 法定代表人授权书，法定代表人及其授权代表的身份证复印件；如法定代表人直接参加投标并对相应文件签字的，只需提供其身份证复印件；

(2) 声明书；

(3) 通过年检有效的金融企业法人营业执照（副本）、税务登记证（或完税证明）、社保登记证（副本）（或社会保险缴纳记录证明），如“五证合一”只需提供营业执照；

(4) 萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目综合评价指标中所需要的证明材料；

1) 竞标银行所在萧山支行在 2020 年度存款余额（以人民银行公布为准）；

2) 竞标银行以往服务履约情况，2018 年以来，竞标银行与本项目招标人有银行账户服务合作经验，且管理运行情况良好的；

3) 年度贡献评价结果指标，2020 年度在萧银行机构金融机构支持萧山经济社会发展情况；

4) 在萧银行资产总规模，在萧山银行具有一定的经营规模，资信状况良好，经营业绩良好，具有较强的风险控制能力；

5) 在萧山的存贷款比（贷款/存款比值）情况；

6) 非税收缴代理情况；

7) 社会公益情况；

8) 服务职工情况：2020 年度召开职工代表大会，开展和谐劳动关系创建活动的，提升员工素质，关爱员工生活，举办职工培训班；

9) 建立工会组织：工会组织健全，工会经费独立建账，按时足额拨、缴工会经费，2020 年上缴区总工会（区财贸工委）经费，开展工会经费年度审计，提供审计报告；

(5) 投标人参与本次招标活动近三年内，在经营活动中是否存在重大违法违纪记录，是否发生金融风险及重大违约事件；投标人在参与本次招标活动前一年内是否受到行业内政府执法部门处罚的；（如果有）

(6) 廉政承诺书；

(7) 关于对招标文件中有关条款的拒绝声明；（如果有）

(8) 投标人认为需要的其它商务文件或说明；（如果有）

注：以上目录是编制投标商务文件的基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步细化。

附件 1

## 一、授权委托书

杭州市萧山区总工会：

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（或负责人），现授权委托本单位在职职工\_\_\_\_\_（姓名）以我方的名义参加贵单位组织的\_\_\_\_\_（项目名称）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

投标人名称（盖章）：

被授权人签名：\_\_\_\_\_

法定代表人（或委托人）签名：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人身份证号码：\_\_\_\_\_

▲（注：须提供法定代表人（或负责人）、被授权代表身份证复印件）

—

## 二、声明书

杭州市萧山区总工会：

我单位声明截止投标时间近三年以来，在经营活动中无重大违法违纪记录，未发生金融风险及重大违约事件。

我单位自愿参加贵方组织的\_\_\_\_\_项目的投标，并保证投标文件中所列举的投标报价文件及相关资料和单位基本情况资料是真实的，合法的。

我单位已详细阅读全部招标文件内容，包括修改文件（如果有）以及全部招标资料和相关附件，并已了解我单位在招标过程中的权利和义务。

我单位理解并接受招标文件的各项规定和要求，同意此次招标文件中的各项内容，并同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料等。

本单位如中标，保证按照投标文件的承诺与贵方签订合同，保证履行合同、合同条款。

法定代表人（或委托人）签字：

投标人公章：

日期：          年  月  日



### 三、企业法人营业执照（副本）

#### 四、萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目综合评价指标中所需要的证明材料；

- 1) 竞标银行所在萧山支行在2020年度存款余额（以人民银行公布为准）；
- 2) 竞标银行以往服务履约情况，2018年以来，竞标银行与本项目招标人有银行账户服务合作经验，且管理运行情况良好的；
- 3) 年度贡献评价结果指标，2020年度在萧银行机构金融机构支持萧山经济社会发展情况；
- 4) 在萧银行资产总规模，在萧山银行具有一定的经营规模，资信状况良好，经营业绩良好，具有较强的风险控制能力；
- 5) 在萧山的存贷款比（贷款/存款比值）情况；
- 6) 非税收缴代理情况；
- 7) 社会公益情况；
- 8) 服务职工情况：2020年度召开职工代表大会，开展和谐劳动关系创建活动的，提升员工素质，关爱员工生活，举办职工培训班；
- 9) 建立工会组织：工会组织健全，工会经费独立建账，按时足额拨、缴工会经费，2020年上缴区总工会（区财贸工委）经费，开展工会经费年度审计，提供审计报告；

五、投标人参与本次招标活动近三年内，在经营活动中是否存在重大违法违纪记录，是否发生金融风险及重大违约事件；投标人在参与本次招标活动前一年内是否受到行业内政府执法部门处罚的；（如果有）

## 六、廉政承诺书

杭州市萧山区总工会：

根据《关于防止领导干部在公款存放方面发生利益冲突和利益输送的办法》、《杭州市萧山区区级行政事业单位公款竞争性存放管理暂行办法》（萧政办发〔2020〕22号）规定，现就本行参加萧山区职工文化中心基本建设专用账户开立项目作出如下承诺：

1. 不向贵单位负责公款存放管理的领导及相关人员进行利益输送；
2. 不将公款存放与贵单位负责公款存放管理的领导及相关人员在本行的配偶、子女及其配偶和其他直接利益相关人员的业绩、收入、晋升等利益挂钩；
3. 严格执行利益回避制度，贵单位负责公款竞争性存放相关人员的配偶、子女及其配偶和其他直接利益相关人员为本行工作人员的，不参与公款竞争性存放工作；
4. 不发生除上述行为之外的其他任何利益输送行为。

未遵守以上承诺的，本行自愿接受财政部门通报和处理，承担相应的一切后果。

银行（公章）：

日 期：

七、关于对招标文件中有关条款的拒绝声明；（如果有）  
（由投标人根据采购需求自行编制）

法定代表人（或委托人）签字：

投标人公章：

日期：          年  月  日

八、投标人认为需要的其它商务文件或说明；（如果有）  
（由投标人根据采购需求自行编制）

法定代表人（或委托人）签字：

投标人公章：

日期：          年  月  日

### ▲技术文件部分

- 1、投标人信息系统建设情况；
- 2、投标银行的服务质量和风险控制方案
- 3、账务、分账核算、对账服务情况
- 4、投标银行服务网点情况及服务方案
- 5、关于对招标文件中有关条款的拒绝声明；（如果有）
- 6、投标人认为需要的其它技术文件或说明；（如果有）

注：以上目录是编制投标技术文件的基本格式要求，各投标人可根据自身情况进行进一步细化。

（技术文件部分格式自拟）

## 自我评价表

指标	项目	评审内容及评分细则	分值	自我评分	所在页码
经营状况指标 (8分)	银行存款余额	竞标银行所在萧山支行在2020年度存款余额(以人民银行公布为准),250亿以上得分8分,150-250亿(含)得6分,150亿以下得4分。	8分		
服务水平指标 (21)	投标人信息系统建设情况	信息系统建设是否完善、数据安全保障情况、操作流程是否清晰、便捷,密钥等远程操作的安全性、便捷性等情况进行打分(需提供证明材料)	5分		
	投标银行的服务质量和风险控制方案	服务理念和目标的合理性:投标人对工会单位的理解和掌握情况,结合项目的特点,提出服务的定位、目标、标准和承诺等情况进行打分; 提供的服务模式是否能够切合实际,且安全可行,保密性、安全性、文明服务的计划及承诺等情况进行打分	4分		
	账务、分账核算、对账服务情况	对账务、分账核算服务的水平及方案综合评价情况,承诺提供网上对账服务或每月5日前及时送达对账单等情况进行打分。	3分		
	投标银行服务网点情况及服务方案	地理位置便捷,服务网点与招标人直线距离1公里内得2分;直线距离1公里(含)-3公里的得1分;直线距离3公里(含)以外不得分(以百度地图自驾车线路公里数为准,需提供路线图片); 萧山区内(不含大江东区域)设网点数,具有20个(含)及以上人工网点的,得3分,10个(含)-20个人工网点的,得2分,10个人工网点以下得1分(要求提供人工网点清单及营业执照复印件,无证明材料的不得分。) 上门服务:投标人有专车接送营业款、对账单和票据,根据招标人需求及时提供上门业务的得2分;没有不得分。	7分		
	以往服务履约情况	2018年以来,竞标银行与本项目招标人有银行账户服务合作经验,且管理运行情况良好的,得2分。 (提供证明材料)	2分		
本项目本地化	建立工会组织	工会组织健全得3分。 (需提供机构成立或者换届文件)	3分		

服务要求 (16分)		工会经费独立建账得2分。 (需提供银行开户许可证复印件加盖公章,原件备查)	2分			
		按时足额拨、缴工会经费,2020年上缴区总工会(区财贸工委)经费,15万元及以上得3分,8-15万元的2分,8万元及以下得1分,未缴纳费用不得分。 (提供2020年度工会经费划拨、上缴收据或者地税扣款、银行划账票据复印件加盖公章,原件备查)	3分			
		开展工会经费年度审计,提供审计报告的,得2分,没有审计报告不得分。 (需提供2020年度工费经费审计报告)	2分			
	服务职工情况		2020年度召开职工代表大会的,得2分。 (需提供职工代表大会相关资料)	2分		
			开展和谐劳动关系创建活动的,得2分。 (需提供和谐劳动关系认证书复印件加盖公章,原件备查)	2分		
			提升员工素质,关爱员工生活,举办职工培训班,1项得0.5分,最高得2分。 (需提供培训班,活动材料复印件加盖公章)	2分		
经济发展贡献指标 (30)	年度贡献评价结果指标	2020年度在萧银行机构金融机构支持萧山经济社会发展情况,一等奖得6分,二等奖得4分,三等奖得2分。 (提供证明材料:2020年度萧山区银行业金融机构评价奖励)	6分			
	在萧银行资产总规模	在萧银行具有一定的经营规模,资信状况良好,经营业绩良好,具有较强的风险控制能力。按2020年度法人资产总规模排名计分,以资产总额最高的为第一名,得满分10分,第二名扣1分,以此类推,扣完为止。 (以一级法人2020年度经审计的财务报表或上市银行上市公告数据为准)	10分			
	在萧山的存贷款比(贷款/存款比值)情况	2020年在萧山人民币存贷比规模情况,分值在1.0(含)以上得6分,分值在0.7(含)-1.0之间得4分,分值在0.7分以下得2分。	6分			
	非税收缴代理情况	根据2020年度萧山区非税收缴代理业务情况,按笔数最多的为满分5分,每降一名扣0.2分,扣完为止。 (提供相关证明材料)	5分			

	社会公益情况	2020 年度对萧山区公益事业资助的情况，20 万元以上得 3 分，10-20 万元（含）得 2 分，10 万元以下的得 1 分，无公益资助不得分。（提供公益汇总表及对应证明材料，与存款挂钩性质的所有资助除外）	3 分		
存款利率指标 (25 分)	存款利率指标	<p>(1) 活期存款利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权重为 0.2。</p> <p>(2) 协定存款利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权重为 0.2。</p> <p>(3) 六个月定期存款年利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权重为 0.2。</p> <p>(4) 一年期定期存款年利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权重为 0.2。</p> <p>(5) 三年期定期存款年利率 0-5 分；最高利率得 5 分，利率权重为 0.2。</p> <p>a 每期存款年利率=基准利率+基点</p> <p>b 利率指标得分计算方法：(投标人每期存款年利率/每期最高存款年利率) × 利率权重。</p> <p>投标人存款年利率总得分= (1) - (5) 分数的总和。</p> <p><b>不接受任何有附加条件的利率上浮。</b></p>	25 分		